



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "EMILIO SERENI" AFRAGOLA -- CARDITO

Prot.N. 7578/C24

Afragola 18/12/2017

Agli alunni delle classi quarte settori AFM- TL
Ai genitori degli alunni interessati
Ai docenti delle classi quarte
p. c. Ai docenti del plesso di Afragola
Al DSGA
Al personale ATA
Ai collaboratori scolastici
Agli Atti
Al Plesso di Afragola
Al sito

Oggetto: Comunicazioni ai Consigli di classe sulle lezioni da svolgere nel percorso di alternanza scuola-lavoro per gli alunni delle classi quarte settori AFM e T.L. a.s. 2017/2018.

Il percorso di alternanza scuola lavoro previsto dalla nostra Istituzione Scolastica per le classi quarte mira, oltre a consentire ai nostri studenti di effettuare stage presso aziende situate nel territorio, anche a:

- Sensibilizzare gli studenti all'acquisizione di una cultura imprenditoriale intesa come capacità di comprendere e valorizzare le risorse del territorio;
- Orientare gli studenti sull'autoimprenditorialità e sull'impresa giovanile;
- Orientare gli studenti verso l'idea del team, inteso come punto di partenza e terreno di prova di logiche di lavoro collaborativo (team-working), in cui possano distinguersi le specifiche competenze ed i differenti ruoli dei soggetti coinvolti nell'impresa (leadership)
- Favorire lo sviluppo delle abilità linguistiche e di comunicazione, che trovano il pieno coinvolgimento delle discipline umanistiche in funzione del contesto e dello scopo da raggiungere;
- Promuovere lo sviluppo di adeguate competenze afferenti l'analisi ambientale e di settore, utili per stabilire una congruente rispondenza ai bisogni del territorio e ai fattori di attrattività e redditività che garantiscono il successo della Business idea individuata;

I Consigli di classe hanno un ruolo attivo nel raggiungimento di tali obiettivi ed infatti sono previste 24 ore di lezione per ogni classe coinvolta in cui i vari docenti, secondo il proprio orario di insegnamento e nei giorni previsti dal sottostante calendario, tratteranno tematiche funzionali agli obiettivi sopraelencati.

Per quanto riguarda le classi quarte si ritiene necessario illustrare agli allievi le principali problematiche inerenti il processo di costruzione dell'impresa, dalla redazione del Business plan alla realizzazione e gestione dell'impresa stessa.

Tanto premesso si forniscono ai docenti dei Consigli di Classe in indirizzo, a titolo puramente esemplificativo, le seguenti indicazioni:

DOCENTE DI ECONOMIA AZIENDALE Illustrerà le varie fasi per la realizzazione di un Business Plan con particolare riguardo alla redazione di preventivi tecnici, economici e finanziari; svolgerà attività rivolte all'individuazione delle possibili fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica d'impresa scelta.

DOCENTE DI DIRITTO E DI ECONOMIA POLITICA Illustrerà le principali norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla legge sul trattamento dei dati personali (legge sulla privacy / copyright). Guiderà gli allievi ad orientarsi nella normativa civilistica e fiscale che disciplina la fase della costituzione aziendale soprattutto in considerazione della forma giuridica scelta; fornirà elementi di conoscenza dei principali contratti di lavoro e contratti bancari;

DOCENTE DI LETTERE: svolgimento di attività volte a preparare gli allievi ad una corretta redazione di documenti professionali come: curriculum vitae, lettere d'accompagnamento, inserzioni su giornali, realizzazioni di testi e etc.

DOCENTE DI LINGUA INGLESE: curerà l'uso di un linguaggio specifico afferente il settore amministrativo-aziendale e dell'acquisizione di nozioni linguistiche per: la richieste di informazioni e dati, la redazione di lettere commerciali, l'elaborazione di piani di marketing etc.

DOCENTE DI STORIA svolgimento di ricerche sull'analisi del territorio dal punto di vista storico, sociale, culturale e sulle risorse provinciali e regionali;

DOCENTE DI MATEMATICA illustrazione delle tecniche e delle procedure del calcolo aritmetico ed algebrico necessarie nelle analisi di Marketing, rappresentandole anche sotto forma grafica. Illustrazione delle strategie appropriate per la soluzione di problemi;

DOCENTE DI INFORMATICA curerà l'acquisizione di conoscenze informatiche relative all'analisi di dati aziendali sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico;

DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE illustrerà le strategie per assicurare il rispetto delle norme igieniche e per evitare affaticamento e malattie professionali;

DOCENTE DI RELIGIONE Tratterà temi inerenti: etica ed economia, etica ed impresa;

DOCENTE DI LOGISTICA illustrerà la regolamentazione relativa alla gestione dello spazio aereo con particolare riferimento al sorvolo di centri abitati;

DOCENTE DI SCIENZE DELLA NAVIGAZIONE tratterà l'organizzazione e la realizzazione di un volo locale utilizzando anche la cartografia aeronautica;

DOCENTE DI ELETTORADARTECNICA (ERRT) tratterà i sistemi attualmente disponibili per garantire la sicurezza in volo e la gestione di apparati a controllo remoto;

DOCENTE DI MECCANICA E MACCHINE descriverà la struttura dei mezzi aerei ai fini delle migliori prestazioni con riferimenti alla struttura dei droni;

Seguirà la programmazione relativa ai percorsi curriculari ed extracurriculari, nonché i calendari delle attività previste.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Costanzo